

Procès-Verbal de l'Assemblée Générale du samedi 02 avril 2022

Présents : Membres élus du GRIF

Christian CAMBRILLAT (N80), Électre GUILLIER (D84), Isabelle LUGUENOT (I83), Matthieu SEAUX-PETERS (T09), Jean-Michaël VAUVRE (APT07),

Autres présents

Rémi BONNET (PG79), François BOUDET-DEVAUD (APT11), Huguette CARON (N74), Jean-Louis FOULLEY (P67), Laurence HALLIER (N85), Xavier LANCRENON (E69), Christine LEMAITRE (N93), Olivier LEMIERE (T90), Etienne NOUAT (P69), Françoise PITAULT (PG71), Sylvie REVERDIN (PG74), Michel SALET (E69).

Rédacteur : Christian Cambrillat, secrétaire

Diffusion : Membres du Conseil d'administration, pages GRIF du site UniAgros

---o---O---o---

L'Assemblée Générale est ouverte à 13h30 par le président Jean-Michaël VAUVRE.

17 personnes sont présentes, auxquelles s'ajoutent les pouvoirs de cinq personnes :

Sept pouvoirs alloués à Jean-Michaël VAUVRE : Catherine CAUCHARD (E92), Denis JOSSELIN (M66), Nathalie MALAVAL (T09), Marie-Pierre PLANCKE (PG92), Claire VERDEAUX (PG75), Daniel VIARD (P64), Nicolas VIARD (ENSIA 83).

Les statuts ne prévoyant pas de quorum, l'Assemblée Générale peut valablement délibérer. Le secrétariat de séance est assuré par Christian Cambrillat, secrétaire sortant.

I. Rapport moral : Jean-Michaël VAUVRE, Président

L'exercice 2021-2022 a été marqué par une baisse de la virulence du covid qui a permis de créer de nouveaux événements en présentiel. Toutefois, le covid reste présent et il a été constaté une très faible participation aux événements en présentiel (seulement 4 personnes au jeu de pistes -mais une équipe GRIF gagnante !-, déjeuners de retrouvailles et de fin d'année à effectif moitié moindre que prévu). Toutes les associations régionales ont constaté cette baisse d'activité mais chacun continue de proposer des événements (à chaque fois selon les conditions sanitaires du moment) pour nous permettre de nous réhabituer à nous retrouver.

Par ailleurs, le GRIF renforce son lien avec les groupes régionaux en diffusant les événements digitaux du quai Voltaire et en relayant ceux proposés en région. Un remerciement particulier est adressé à Nicolas Viard, grâce à qui les événements peuvent être retransmis bénévolement avec une très bonne qualité, en direct puis sur la chaîne Youtube d'UniAgros. Les liens avec les Groupes Pros sont aussi renforcés grâce à nos administrateurs qui sont présents dans certains d'entre eux. L'amicale AgroParisTech Alumni est également rapprochée pour profiter

de nos ressources mutuelles et faire bénéficier à tous les Agros de la région des activités proposée par cette amicale, quand cela est adéquat.

Ce rapport est adopté à l'unanimité.

II. Rapport d'Activités janvier 2021 – décembre 2021 : Jean-Michaël VAUVRE, Président

a. Rappel : Notre stratégie concernant les activités

- COVID-19
 - Garder le lien en proposant des activités en virtuel (Zoom et/ou Gather)
- Toujours
 - Attirer prioritairement et fidéliser les plus jeunes afin qu'UniAgro les accompagne au-delà des périodes de recherche d'emploi ou de réorientation professionnelle
 - Pour les autres, maintenir les liens par des activités attractives
 - Pour tous, donner les moyens de développer et entretenir son réseau
- En proposant des thèmes variés :
 - Culture
 - Liés à notre formation d'Agros
 - A caractère familial
 - A orientation « construction et développement du réseau personnel »
- Avec un calendrier s'affranchissant le plus possible des moments d'activité professionnelle
- Avec accès prioritaire sur certaines visites, tarif préférentiel aux cotisants
- Variété des thèmes, sources diverses :
 - Réseaux personnels
 - Apports de nos membres
 - Prestataires spécialisés
 - Suivi de l'actualité culturelle
- Activités essentiellement les week-end, à défaut le vendredi après-midi.
- Gestion avec listes d'attente pour la plupart des activités, surtout celles très contingentées ou à forte demande.
- Formats divers : Conférence, Visite virtuelle, Atelier cuisine, Séances de dégustation...
- La communication
 - Pages GRIF spécifiques et autonomes sur le nouveau site UniAgro
 - Utilisation intensive de l'annuaire pour les annonces de manifestations :
 - Annonces préalables groupées « *save the date* » dès que la préparation d'un événement est suffisamment avancée
 - Invitation spécifique pour chaque événement
 - Une ou plusieurs relances en fonction de la rentrée des inscriptions
 - Diffusion sur réseaux sociaux du GRIF

b. Les événements 2021

- 15/01/2021 : Dégustation à distance de fromages Paroles de Fromagers
- 14/02/2021 : Atelier Cuisine de la Saint Valentin du GRIF
- 04/06/2021 : Master Class Œnologie
- 12/09/2021 : Jeu de piste dans Paris
- 16/10/2021 : Repas de rentrée du GRIF

- 18/10/2021 : Pot des promos 1987 et antérieures
- 06/12/2021 : Soirée des fêtes de fin d'année
- 12/12/2021 : Repas de Noël façon Brunch
- 02/04/2022 : Visite insolite des Invalides

c. Les projets 2022

- Balade & Pique-nique
- Visite de musée
- Conférences
- Ciné-débats
- Visite du campus d'AgroParisTech à Saclay
- Visite de parc animalier
- Week-end de visite en région

Rapport non soumis au vote.

III. Rapport Financier : Matthieu SEAUX-PETERS, Trésorier

L'association a fait preuve d'une gestion efficace de ces dépenses en 2021, lui permettant de dégager 1.412,20 € d'excédent, réinvesti en trésorerie pour l'association.

Principales raisons de l'Excédent observé :

- Participation moindre que prévue sur les activités « repas » de rentrée et fin d'année (malgré un fort intérêt et engouement des participants) → Moins déficitaires que prévu
- Économie de la licence GoToMeeting suite au passage sur le logiciel JITSY (gratuit)

Autres points d'attention :

- Excellente gestion des activités culturelles (-54€/activité en moyenne (hors repas) → Quasi équilibre)
- Comptabilisation des 14 parts de SCI MIA en cours de rachat (ventes enregistrées auprès du SDE, à publier auprès du Tribunal de Commerce par Roland Cuni, gérant de la SCI)

L'excédent 2021 combiné aux réserves du livret A du GRIF permettent d'envisager dans le budget 2022 des investissements continus au sein de la SCI MIA via des rachats de parts sociales, ainsi que le développement du volume d'activités, notamment sur le volet Emploi/Réseau, facilité en 2022 grâce notamment à la fin des mesures restrictives liées à la pandémie de Covid 19.

Le budget 2022 (présenté en annexe) est présenté à l'équilibre.

Soumis au vote, le rapport financier adopté à l'unanimité des présents et/ou représentés.

VI. Questions diverses

Les personnes présentes font part de l'intérêt à la fois des activités digitalisées qui permettent parfois tout simplement d'y participer, et des activités en présentiel qui restent recherchées.

V. Election des administrateurs

Les administrateurs sont renouvelés chaque année.

4 membres du Conseil d'Administration 2021 ne se représentent pas (Sara ALBERT, François De LONGEAUX, Camille LENOIR, Xavier RIBOT).

Pas de nouveaux candidats

Sont élu(e)s à l'unanimité :

- Christian CAMBRILLAT (N80) Secrétaire sortant
- Catherine CAUCHARD (E92) Vice-Secrétaire sortante
- Electre GUILLIER (D84) administratrice sortante
- Isabelle LUGUENOT (PG83) Vice-trésorière sortante
- Nathalie MALAVAL (T09), Vice-Présidente sortante
- Matthieu SEAUX-PETERS (T09), Trésorier sortant
- Jean-Michaël VAUVRE (E07) Président sortant
- Nicolas VIARD (E83), administrateur sortant

L'ordre du jour étant épuisé, l'Assemblée Générale est close à 14h30.

Le nouveau CA s'est réuni dans la continuité à 14h30 pour décider de la composition du bureau.

Annexes :**Compte d'exploitation 2021 (du 01/01/2021 au 31/12/2021) :**

| Charges | | Produits | | Ecart | |
|---------------------------|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|
| Frais financiers | 95,58 | Produit financier | 1 401,90 | | 1 306,32 |
| Sorties | 4 365,37 | Sorties | 2 513,00 | | -1 852,37 |
| Activité Emploi/Réseau | 328,14 | Activité Emploi/Réseau | | | -328,14 |
| | | Dons | | | 0,00 |
| Prestation Adm. UniAgro | | | | | 0,00 |
| Frais divers | | | | | 0,00 |
| Frais SCI | 2 713,61 | Provision SCI 2020 | 200,00 | | -2 513,61 |
| Frais Déplacements Bureau | | | | | 0,00 |
| Frais Licence Zoom/GtM | | | | | 0,00 |
| | | Subvention UniAgro (Financement des Groupements régionaux) | 4 800,00 | | 4 800,00 |
| Location de salle AG | | | | | 0,00 |
| | | | | | 0,00 |
| Sous-total | 7 502,70 | Sous-total | 8 914,90 | Excédent | 1 412,20 |
| Résultat exercice | 1 412,20 | | | | |

Actif financier au 31/12/2021

| | | |
|----------------|---|--|
| Livret A | € | 41 710,00 |
| Compte Courant | € | 6 546,03 |
| Parts de SCI | | 101 Valeur de la part 180€ soit 101*180=18.180 € |

Budget 2022 (du 01/01/2022 au 31/12/2022) :

| Charges | | Produits | | Ecart | |
|---------------------------|-----------------|--|-----------------|----------|-----------|
| Frais financiers | 100,00 | Produit financier | 1 500,00 | | 1 400,00 |
| Sorties | 2 375,00 | Sorties | 2 000,00 | | -375,00 |
| Activité Emploi/Réseau | 3 600,00 | Activité Emploi/Réseau | 1 600,00 | | -2 000,00 |
| | | Dons | 25,00 | | 25,00 |
| Frais divers | 100,00 | | | | -100,00 |
| Frais SCI | 2 750,00 | | | | -2 750,00 |
| Frais Déplacements Bureau | 250,00 | | | | -250,00 |
| | | Subvention UniAgro (Financement des Groupements régionaux) | 4 800,00 | | 4 800,00 |
| Location de salle AG | 0,00 750,00 | | | | 0,00 |
| | | | | | -750,00 |
| Sous-total | 9 925,00 | Sous-total | 9 925,00 | Excédent | 0,00 |
| Résultat exercice | 0,00 | | | | |